

Постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 15 декабря 2006 г. N 255 "О Порядке обращения граждан в комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат и перечне документов, представляемых гражданами в комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат" (с изменениями и дополнениями)

*Информация об изменениях: Заголовок изменен с 5 октября 2021 г. - [Постановление Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 5 октября 2021 г. N 602](#)
См. предыдущую редакцию*

Постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 15 декабря 2006 г. N 255 "О Порядке обращения граждан в комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат и перечне документов, представляемых гражданами в комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат"

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

9 октября 2007 г., 8 февраля 2008 г., 25 марта, 2 июня 2009 г., 18 июня 2012 г., 22 января, 16 июля, 5 августа 2013 г., 12 февраля 2014 г., 20 июня, 6 октября 2017 г., 22 июля 2019 г., 5 октября 2021 г., 3, 18 марта, 29 ноября 2022 г., 30 августа 2023 г.

*Информация об изменениях: Преамбула изменена с 5 октября 2021 г. - [Постановление Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 5 октября 2021 г. N 602](#)
См. предыдущую редакцию*

В соответствии с [Законом](#) Кемеровской области от 16.05.2006 N 58-ОЗ "О предоставлении долгосрочных целевых жилищных займов, социальных выплат и развитии ипотечного жилищного кредитования" Коллегия Администрации Кемеровской области постановляет:

*Информация об изменениях: Пункт 1 изменен с 5 октября 2021 г. - [Постановление Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 5 октября 2021 г. N 602](#)
См. предыдущую редакцию*

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) обращения граждан в комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат.

*Информация об изменениях: Пункт 2 изменен с 5 октября 2021 г. - [Постановление Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 5 октября 2021 г. N 602](#)
См. предыдущую редакцию*

2. Утвердить прилагаемый [перечень](#) документов, представляемых гражданами в комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат.

*Информация об изменениях: Пункт 3 изменен с 5 октября 2021 г. - [Постановление Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 5 октября 2021 г. N 602](#)
См. предыдущую редакцию*

3. Руководителям органов государственной власти Кемеровской области - Кузбасса создать комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат, организовать контроль за их деятельностью в соответствии с настоящим постановлением.

Рекомендовать главам муниципальных образований Кемеровской области - Кузбасса в соответствии с настоящим постановлением создать комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат и организовать их деятельность в соответствии с [Порядком](#) обращения граждан в комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат, утвержденным настоящим постановлением.

4. Признать утратившими силу:

[распоряжение](#) Администрации Кемеровской области от 26.09.2000 N 936-р "О порядке

предоставления, определения размера субсидий гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий, на строительство или приобретение жилья и контроле за использованием средств областного бюджета, предоставляемых в качестве безвозмездных субсидий на строительство или приобретение жилья";

распоряжение Администрации Кемеровской области от 23.06.2004 N 817-р "О внесении дополнений в распоряжение Администрации Кемеровской области от 26.09.2000 N 936-р "О порядке предоставления, определения размера субсидий гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий, на строительство или приобретение жилья и контроле за использованием средств областного бюджета, предоставляемых в качестве безвозмездных субсидий на строительство или приобретение жилья";

распоряжение Администрации Кемеровской области от 30.03.2001 N 308-р "Об уполномоченной организации по предоставлению долгосрочных целевых займов".

5. Управлению по работе со средствами массовой информации Администрации Кемеровской области (С.И. Черемнов) **опубликовать** настоящее постановление в сборнике "Информационный бюллетень Администрации Кемеровской области".

*Информация об изменениях: Пункт 6 изменен с 30 августа 2023 г. - [Постановление Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 30 августа 2023 г. N 553](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Кемеровской области - Кузбасса (по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству) Орлова Г.В.

7. Постановление вступает в силу с момента **опубликования**.

И.о. Губернатора

Кемеровской области

В. Мазикин

*Информация об изменениях: Заголовок изменен с 5 октября 2021 г. - [Постановление Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 5 октября 2021 г. N 602](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

Порядок

обращения граждан в комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат

(утв. **постановлением** Коллегии Администрации Кемеровской области от 15 декабря 2006 г. N 255)

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

9 октября 2007 г., 8 февраля 2008 г., 25 марта, 2 июня 2009 г., 18 июня 2012 г., 22 января, 16 июля 2013 г., 12 февраля 2014 г., 20 июня, 6 октября 2017 г., 22 июля 2019 г., 5 октября 2021 г., 3, 18 марта, 29 ноября 2022 г., 30 августа 2023 г.

1. Общие положения

*Информация об изменениях: Пункт 1.1 изменен с 5 октября 2021 г. - [Постановление Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 5 октября 2021 г. N 602](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила обращения граждан в комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат в соответствии с **Законом** Кемеровской области от 16.05.2006 N 58-ОЗ "О предоставлении долгосрочных целевых жилищных займов, социальных выплат и развитии ипотечного жилищного кредитования" (далее - Закон).

1.2. **Утратил силу**.

Информация об изменениях: См. текст [пункта 1.2](#)

Информация об изменениях: Пункт 1.3 изменен с 5 октября 2021 г. - [Постановление](#)

Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 5 октября 2021 г. N 602

[См. предыдущую редакцию](#)

1.3. В настоящем Порядке используются основные понятия, определенные [Федеральным законом](#) от 30.12.2004 N 218-ФЗ "О кредитных историях", [Законом](#).

2. Правила обращения граждан в комиссии

Информация об изменениях: Пункт 2.1 изменен с 30 августа 2023 г. - [Постановление](#)

Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 30 августа 2023 г. N 553

[См. предыдущую редакцию](#)

2.1. Граждане, желающие получить долгосрочный целевой жилищный заем (далее - заем) или социальную выплату для улучшения жилищных условий, обращаются в комиссии по рассмотрению заявлений на получение займов и социальных выплат (далее - комиссии), созданные в местных администрациях по месту жительства гражданина или в муниципальном образовании Кемеровской области - Кузбасса, на территории которого планируется приобретение или строительство жилого помещения, указанного в заявлении, или в органах государственной власти Кемеровской области - Кузбасса, в следующем порядке:

если гражданин относится к категории граждан по профессиональному (служебному) признаку и работает в организации, финансирование деятельности которой осуществляется за счет средств федерального и (или) областного бюджетов, то он обращается в комиссию, созданную в органе государственной власти Кемеровской области - Кузбасса;

если гражданин относится к категории "работники организаций общественного транспорта" и работает в организации любой организационно-правовой формы, исполняющей государственный и (или) муниципальный заказ на предоставление услуг (выполнение работ) по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам, по профессии водителя автобуса, трамвая, троллейбуса, то он обращается в комиссию, созданную в Министерстве транспорта Кузбасса;

лица, достигшие возраста 21 года и старше, не обеспеченные жильем, ранее относившиеся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеющие право на получение единовременной выплаты на приобретение жилья в соответствии с [Законом](#) Кемеровской области - Кузбасса от 15.10.2021 N 98-ОЗ "О дополнительной мере социальной поддержки лиц, ранее относившихся к числу детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в обеспечении жильем", обращаются в комиссию, созданную в Министерстве образования Кузбасса;

в иных случаях граждане обращаются в комиссию, созданную в местной администрации по месту жительства гражданина или в муниципальном образовании Кемеровской области - Кузбасса, на территории которого планируется приобретение или строительство жилого помещения, указанного в заявлении.

Граждане из числа лиц, указанных в [подпункте 5 пункта 1 статьи 10](#) Закона, в отношении которых областной комиссией по рассмотрению вопросов, связанных с предоставлением долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат, созданной высшим исполнительным органом Кемеровской области - Кузбасса (далее - областная комиссия), вынесено решение о предоставлении социальной выплаты, в случае рождения ребенка (детей) в течение 12 месяцев со дня принятия областной комиссией решения о предоставлении социальной выплаты, обращаются в те комиссии, решением которых они были включены в реестр получателей займов и социальных выплат.

Информация об изменениях: Пункт 2.2 изменен с 3 марта 2022 г. - [Постановление](#) Правительства

Кемеровской области - Кузбасса от 3 марта 2022 г. N 120

[См. предыдущую редакцию](#)

2.2. Граждане представляют в комиссии заявление и документы в соответствии с перечнем документов, представляемых гражданами в комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат (далее - перечень), утвержденным настоящим постановлением, за исключением граждан из числа лиц, указанных в [абзаце третьем пункта 2.1](#) настоящего Порядка.

Лица, указанные в [абзаце третьем пункта 2.1](#) настоящего Порядка, представляют в комиссию заявление и документы в соответствии с перечнем, за исключением документов, имеющих в распоряжении Министерства образования Кузбасса, в связи с выдачей сертификата на получение

социальной выплаты в соответствии с [Законом](#) Кемеровской области - Кузбасса от 15.10.2021 N 98-ОЗ "О дополнительной мере социальной поддержки лиц, ранее относившихся к числу детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в обеспечении жильем", а также с реализацией [Закона](#) Кемеровской области от 27.12.2012 N 134-ОЗ "Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей".

3. Порядок работы комиссий

3.1. Исключен.

Информация об изменениях: См. текст [пункта 3.1](#)

3.2. Комиссии создаются на неопределенный срок с числом членов комиссии не менее трех. Деятельностью комиссии руководит председатель комиссии. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости и оформляются протоколом.

Контроль за деятельностью комиссий осуществляют руководители органов, в которых созданы комиссии.

Информация об изменениях: Пункт 3.3 изменен с 30 августа 2023 г. - [Постановление](#) Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 30 августа 2023 г. N 553
См. предыдущую редакцию

3.3. Комиссии в течение 30 дней со дня поступления от гражданина (граждан) заявления и всех необходимых документов принимают решение о включении гражданина (граждан) в реестр получателей займов и социальных выплат с определением размера займа или социальной выплаты либо о мотивированном отказе во включении гражданина (граждан) в реестр получателей займов и социальных выплат. О принятом решении комиссии извещают гражданина (граждан), направляя письменное извещение в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

Основаниями для принятия комиссией решения об отказе во включении гражданина (граждан) в реестр получателей займов и социальных выплат являются:

непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных настоящим постановлением;

отказ гражданина в письменной форме от получения займа или социальной выплаты;

недоверенность сведений, содержащихся в представленных документах;

отсутствие у гражданина права на получение займа или социальной выплаты в соответствии с

[Законом](#) на дату принятия решения.

Комиссии до принятия решения о включении гражданина (граждан) в реестр получателей займов и социальных выплат либо об отказе во включении гражданина (граждан) в реестр получателей займов и социальных выплат запрашивают в рамках межведомственного информационного взаимодействия, распечатывают с [официального сайта](#), указанного в настоящем пункте, в случае непредставления гражданином по собственной инициативе:

сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, о правах получателей займов и социальных выплат и членов их семей на имевшиеся (имеющиеся) у них последние 5 лет жилые помещения, на земельный участок, в случае если имеющееся у них жилое помещение расположено на земельном участке (далее - сведения из Единого государственного реестра недвижимости). В случае изменения указанными лицами фамилии, имени, отчества на дату их обращения с заявлениями в комиссии сведения из Единого государственного реестра недвижимости запрашиваются дополнительно на прежние фамилию, имя, отчество этих лиц;

сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц (информация об отсутствии указанных сведений), в отношении поручителя - юридического лица;

сведения, подтверждающие факт установления инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов (информация об отсутствии указанных сведений), в отношении категории граждан, предусмотренной [подпунктом 17 статьи 4](#) Закона;

сведения о регистрации по месту жительства гражданина и членов его семьи в органах регистрационного учета (информация об отсутствии указанных сведений);

сведения о трудовой деятельности в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации (информация об отсутствии указанных сведений);

сведения об установленных Федеральной службой государственной статистики кодах по общероссийским классификаторам технико-экономической и социальной информации

(распечатываются с официального сайта Росстата в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" <http://websbor.gks.ru> ("Получить данные о кодах и формах")) (далее соответственно - официальный сайт, сведения о кодах статистики).

*Информация об изменениях: Пункт 3.4 изменен с 30 августа 2023 г. - [Постановление Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 30 августа 2023 г. N 553](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

3.4. Комиссии организуют ведение реестра получателей займов и социальных выплат (далее - реестр). Реестр должен быть прошнурован с указанием страниц реестра, скреплен печатью (органа местного самоуправления или органа государственной власти Кемеровской области - Кузбасса) и подписью председателя комиссии.

Реестр формируется в хронологической последовательности исходя из даты подачи заявления. Граждане, подавшие заявление в один день, включаются в реестр в алфавитном порядке.

Основаниями для принятия комиссией решения об исключении гражданина (граждан) из реестра являются:

смерть, объявление гражданина умершим или признание гражданина безвестно отсутствующим на основании решения суда;

подача ими письменного заявления об исключении из реестра;

утрата основания, дающего право на получение займа или социальной выплаты в соответствии с **Законом**, на дату принятия решения об исключении из реестра;

выезд на постоянное место жительства в другое муниципальное образование, за исключением случаев выезда в другое муниципальное образование на территории Кемеровской области - Кузбасса граждан, которые были включены в реестр на основании решений комиссий, созданных в органах государственной власти Кемеровской области - Кузбасса, граждан, относящихся к одной из категорий "начинающие специалисты" (если они были включены в реестр не на основании решений комиссий, созданных в органах государственной власти Кемеровской области - Кузбасса), "граждане, проживающие в жилых помещениях, непригодных для проживания", "инвалиды и семьи, имеющие детей-инвалидов";

выявление в представленных документах недостоверных сведений, повлекших необоснованное включение в реестр.

Решения об исключении граждан из реестра принимаются комиссиями, на основании решений которых они были включены в реестр, не позднее чем в течение 30 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, являющихся основанием принятия таких решений. Решения об исключении граждан из реестра должны содержать основания, перечисленные в настоящем пункте.

О принятом решении комиссии извещают гражданина (граждан), направляя письменное извещение в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

Граждане, включенные в реестр, вправе обратиться в комиссии, на основании решений которых они были включены в реестр, с письменным заявлением об изменении категории получателей займов или социальных выплат, в случае если у них возникли основания для включения в реестр по иной категории, имеющей право на получение займа или социальной выплаты в соответствии с **Законом**.

В случае изменений в сведениях о гражданах и членах их семей, подтверждаемых документами, указанными в **перечне** (за исключением представленных ранее архивных документов), граждане обязаны в течение 3 месяцев с даты возникновения изменений в указанных сведениях представить в комиссии документы, подтверждающие указанные изменения.

Сведения, указываемые в реестре, должны регулярно, не реже одного раза в 4 года, проверяться комиссией и в случае возникновения в них изменений обновляться путем внесения изменений в реестр.

Сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, запрашиваются комиссиями не реже чем один раз в 4 года с использованием межведомственного информационного взаимодействия.

Документы, представленные гражданами и полученные комиссиями с использованием межведомственного информационного взаимодействия, являются основанием для проведения комиссиями проверки обоснованности сохранения за гражданами права на получение займа или социальной выплаты.

К заявлению об изменении категории получателей займов или социальных выплат должны быть приложены документы, подтверждающие право гражданина (граждан) на получение займа или социальной выплаты по иной категории получателей займов или социальных выплат.

При этом реестровый номер и дата подачи гражданином заявления о предоставлении займа или социальной выплаты изменению не подлежат.

Граждане, которым было отказано во включении в реестр, а также граждане, которые были

исключены из указанного реестра, вправе повторно обратиться в комиссию с заявлением о получении займа или социальной выплаты и документами согласно [перечню](#) и формам, утвержденным настоящим постановлением, в случае устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия комиссией решения об отказе во включении гражданина (граждан) в реестр или решения об исключении из указанного реестра.

*Информация об изменениях: Пункт 3.5 изменен с 30 августа 2023 г. - [Постановление Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 30 августа 2023 г. N 553](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

3.5. Комиссии с учетом объема средств, предусмотренных на реализацию [Закона](#) на соответствующий финансовый год, составляют список получателей долгосрочных целевых жилищных займов по форме согласно [приложению N 1](#) к настоящему Порядку и список получателей социальных выплат по форме согласно [приложению N 2](#) к настоящему Порядку на очередной календарный год. Указанные списки составляются с учетом очередности включения граждан в реестр.

Список, передаваемый комиссией Министерству строительства Кузбасса, некоммерческой организации, получившей субсидию из областного бюджета в целях предоставления долгосрочных целевых жилищных займов гражданам, проживающим на территории Кемеровской области - Кузбасса, на приобретение или строительство жилья (далее - специализированная организация), должен содержать информацию не более чем трехмесячной давности.

Комиссия уведомляет граждан посредством телефонной связи о подошедшей очередности в реестре для включения в список получателей долгосрочных целевых жилищных займов или в список получателей социальных выплат, а также о необходимости представить обновленные документы, предусмотренные настоящим Порядком (за исключением представленных ранее архивных документов).

В случае если граждане в устной форме отказываются от получения займа или социальной выплаты, не отвечают по номерам телефона, указанным в их деле, отказываются представлять требуемые в соответствии с настоящим Порядком документы, иным образом не реагируют на уведомление комиссии посредством телефонной связи, комиссия обязана направить в адрес гражданина заказным письмом с уведомлением о вручении письменное уведомление, в котором сообщается о подошедшей очередности для включения в список получателей долгосрочных целевых жилищных займов и (или) в список получателей социальных выплат и о необходимости в течение 2 месяцев представить в связи с этим обновленные документы, предусмотренные настоящим Порядком (далее - письменное уведомление комиссии). Гражданин вправе направить комиссии письменное заявление о продлении срока представления документов на срок до 2 месяцев.

В случае непринятия гражданами мер, направленных на выполнение действий, указанных в письменном уведомлении комиссии, в течение 2 месяцев с момента доставки письменного уведомления комиссии в адрес гражданина и (или) истечения срока, на который продлен срок представления документов по заявлению гражданина, по правилам [статьи 165.1](#) Гражданского кодекса Российской Федерации такие граждане не включаются в список получателей долгосрочных целевых жилищных займов и (или) в список получателей социальных выплат и подлежат исключению из реестра как граждане, утратившие основание, дающее право на получение займа и (или) социальной выплаты.

Комиссии до направления списков специализированной организации, Министерству строительства Кузбасса запрашивают в рамках межведомственного информационного взаимодействия сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, в Едином государственном реестре юридических лиц, в федеральном реестре инвалидов, в органах регистрационного учета, в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации, распечатывают с [официального сайта](#) сведения о кодах статистики.

Граждане, указанные в [подпунктах 3, 4, 4-1, 7, 8 пункта 1 статьи 10](#) Закона, имеют право на получение социальных выплат во внеочередном порядке.

3.6. Комиссия определяет сумму займа или социальной выплаты, выделяемую гражданину (гражданам), в соответствии с условиями, определенными Законом.

*Информация об изменениях: Пункт 3.7 изменен с 5 октября 2021 г. - [Постановление Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 5 октября 2021 г. N 602](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

3.7. Комиссия организует формирование и хранение дел граждан, обратившихся с заявлениями на получение займов и социальных выплат. Материалы дел должны располагаться в порядке поступления, прошнурованы с указанием [перечня](#) документов, составляющих дело, и количества страниц, скреплены печатью (органа местного самоуправления или органа государственной власти Кемеровской области - Кузбасса) и подписью председателя комиссии.

Дела граждан должны храниться в комиссии не менее 5 лет со дня принятия комиссией решения о предоставлении займа или социальной выплаты либо со дня исключения гражданина (граждан) из реестра.

*Информация об изменениях: Пункт 3.8 изменен с 30 августа 2023 г. - [Постановление Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 30 августа 2023 г. N 553](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

3.8. Комиссия вместе со списком, сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре недвижимости, выпиской из протокола заседания комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат о принятом решении о включении граждан в реестр получателей займов и социальных выплат по форме согласно [приложению N 3](#) к настоящему Порядку, выпиской из реестра получателей займов и социальных выплат по форме согласно [приложению N 4](#) к настоящему Порядку, информационным листом заемщика (подлинник и копия) или информационным листом получателя социальной выплаты (подлинник и копия), заверенными председателем комиссии и утвержденными руководителем органа, создавшего комиссию, передает дела граждан соответственно специализированной организации, Министерству строительства Кузбасса с целью их проверки на предмет соответствия требованиям [Закона](#) и передачи в областную комиссию для принятия ею решения о предоставлении займа, социальной выплаты либо об отказе в предоставлении займа, социальной выплаты. Дела граждан, обратившихся в текущем году за получением социальной выплаты, передаются для проверки Министерству строительства Кузбасса в срок не позднее 1 ноября текущего года.

Списки, поступающие от комиссий, созданных в органах государственной власти Кемеровской области - Кузбасса, должны быть прошиты, скреплены печатью, подписаны председателем комиссии, согласованы с руководителем органа государственной власти Кемеровской области - Кузбасса и утверждены первым заместителем Губернатора Кемеровской области - Кузбасса - председателем Правительства Кемеровской области - Кузбасса, первым заместителем председателя Правительства Кемеровской области - Кузбасса - министром финансов Кузбасса, заместителем Губернатора Кемеровской области - Кузбасса или заместителем председателя Правительства Кемеровской области - Кузбасса, координирующим деятельность соответствующего органа государственной власти Кемеровской области - Кузбасса.

Списки, поступающие от комиссий, созданных в местных администрациях по месту жительства граждан или в муниципальном образовании Кемеровской области - Кузбасса по месту приобретения или строительства жилого помещения, указанного в заявлении, должны быть прошиты, скреплены печатью, подписаны председателем комиссии и утверждены главой муниципального образования Кемеровской области - Кузбасса.

Специализированная организация, Министерство строительства Кузбасса в течение 30 рабочих дней с даты получения документов из комиссии осуществляют проверку представленных документов и расчета суммы займа, социальной выплаты на предмет соответствия требованиям [Закона](#), настоящего постановления и передают их в областную комиссию для принятия решения.

Специализированная организация до передачи в областную комиссию документов, поступивших из комиссий:

запрашивает кредитные отчеты по кредитным историям гражданина, совершеннолетних членов его семьи, созаемщиков и поручителей в бюро кредитных историй в соответствии с [Федеральным законом](#) от 30.12.2004 N 218-ФЗ "О кредитных историях" в целях учета их долговых обязательств при определении платежеспособности в соответствии с [пунктами 2.5, 2.6](#) Положения о требованиях к заемщикам, способах и условиях обеспечения возврата заемных средств, а также иных условиях предоставления долгосрочного целевого жилищного займа, утвержденного [постановлением](#) Коллегии Администрации Кемеровской области от 03.03.2008 N 72. Гражданин, совершеннолетние члены его семьи, созаемщики и поручители представляют согласие на запрос данных в бюро кредитных историй по формам согласно [приложениям N 6, 7](#) к настоящему Порядку. Граждане вправе по собственной инициативе представить кредитные отчеты (с датой выдачи не более чем за один месяц до передачи в специализированную организацию) по своим кредитным историям, кредитным историям совершеннолетних членов их семей, созаемщиков и поручителей;

получает общедоступную информацию о наличии задолженности гражданина (совершеннолетних членов его семьи) и созаемщиков по исполнительным производством, о наличии незавершенной процедуры несостоятельности (банкротства) гражданина (совершеннолетних членов его семьи) и созаемщиков, размещенную в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на сервисе "Банк данных исполнительных производств" Федеральной службы судебных приставов в [Едином федеральном реестре](#) сведений о банкротстве.

В случае представления неполного пакета документов, установленного [перечнем](#), или документов (и/или их копий), не оформленных надлежащим образом, имеющих подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления, документов, исполненных карандашом, а также документов (и/или их копий) с нечитаемым текстом, с повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать содержание документов, специализированная организация, Министерство строительства Кузбасса в течение 3 рабочих дней с даты установления недостатков, подлежащих устранению, сообщают о них комиссии (с возвратом или без возврата документов комиссии).

Если при сообщении недостатков комиссии специализированной организацией, Министерством строительства Кузбасса пакет документов не был возвращен комиссии, то комиссия устраняет недостатки путем представления исправленных документов вместе с дополнительным информационным листом по форме согласно [приложению N 5](#) к настоящему Порядку.

Если при сообщении недостатков комиссии специализированной организацией, Министерством строительства Кузбасса пакет документов возвращен комиссии, то комиссия устраняет недостатки путем дополнения пакета документов недостающими документами, замены документа с недостатками на документ, оформленный надлежащим образом, и повторно представляет пакет документов с устраненными недостатками вместе с информационным листом, в котором также учтены внесенные в пакет документов изменения.

После устранения недостатков комиссией документы, предусмотренные настоящим постановлением, передаются в специализированную организацию, Министерство строительства Кузбасса для повторной проверки, которая не может превышать 10 рабочих дней с даты получения документов из комиссии.

Срок принятия областной комиссией решения о предоставлении займа или социальной выплаты либо об отказе в предоставлении займа или социальной выплаты не может превышать 20 рабочих дней со дня получения документов от специализированной организации, Министерства строительства Кузбасса.

После принятия областной комиссией соответствующего решения дела граждан вместе с решением в течение 5 рабочих дней возвращаются специализированной организации, Министерству строительства Кузбасса для работы с гражданами и дальнейшего возврата дел по ведомости в комиссию.

О принятом областной комиссией решении гражданин, обратившийся за получением займа или социальной выплаты, и комиссия извещаются соответственно специализированной организацией или Министерством строительства Кузбасса в течение 10 рабочих дней со дня получения последними решения.

*Информация об изменениях: Пункт 3.9 изменен с 5 октября 2021 г. - [Постановление Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 5 октября 2021 г. N 602](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

3.9. Комиссия до направления списка специализированной организации, Министерству строительства Кузбасса берет письменное согласие с граждан, включенных в списки, на снятие с учета нуждающихся в жилых помещениях после получения займа или социальной выплаты. После получения гражданами займа или социальной выплаты комиссия контролирует снятие указанных граждан с учета нуждающихся в жилых помещениях.

3.10. Члены комиссии несут ответственность в установленном порядке за правомерность своих действий в соответствии с действующим законодательством.

Информация об изменениях: [Постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 2 июня 2009 г. N 245](#) настоящий Порядок дополнен пунктом 3.11

3.11. Решения, действия (бездействие), принятые (осуществляемые) комиссиями в соответствии с настоящим Порядком, могут быть обжалованы заинтересованными лицами в суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Заместитель Губернатора Кемеровской области

Е. Буймов

*Информация об изменениях: Приложение 1 изменено с 30 августа 2023 г. - [Постановление Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 30 августа 2023 г. N 553](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

Приложение N 1
к Порядку

**обращения граждан
в комиссии по рассмотрению
заявлений на получение
долгосрочных целевых жилищных
займов и социальных выплат
(с изменениями от 5 октября 2021 г., 30 августа 2023 г.)**

Согласован*

МП
Ф.И.О., подпись

Утвержден#

МП
Ф.И.О., подпись

Список
получателей долгосрочных целевых жилищных займов в соответствии с Законом Кемеровской
области от 16.05.2006 N 58-ОЗ "О предоставлении долгосрочных целевых жилищных займов,
социальных выплат и развитии ипотечного жилищного кредитования" для приобретения
(строительства) жилья (нужное подчеркнуть)
_____ в 20__ году (по состоянию на ____ г.)**
адрес

Утвержденная*** стоимость 1 кв. м общей площади жилого помещения = руб.

N п/п	Ф.И.О. (всех членов семьи), дата рождения/степень родства	Норматив площади жилого помещения по Закону (кв. м)	Порядковый N получателя займа	Дата принятия решения о включении в реестр	Место работы, должность (всех работающих членов семьи)	Среднемесячный совокупный доход семьи за последние 6 месяцев (руб.)	Среднемесячный совокупный расход семьи за последние 6 месяцев (руб.)	Категория в соответствии с Законом	Характеристика занимаемого жилого помещения (адрес, количество комнат, общая площадь, нахождение в собственности, аренда или иное)	Сведения о приобретаемом (строящемся) жилом					
										Адрес	Количество комнат/общая площадь	Норматив площади (кв. м) (+10 кв. м)	Сверхнормативная площадь (кв. м)	Стоимость приобретаемого/строящегося жилого помещения (руб.)	Стоимость
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Председатель комиссии _____

(Ф.И.О., подпись)

МП

Исполнитель (Ф.И.О., телефон)

* Для списков, поступающих от комиссий, созданных в органах государственной власти Кемеровской области - Кузбасса.

** Список должен содержать информацию не более чем трехмесячной давности.

*** Утвержденная областной комиссией по рассмотрению вопросов, связанных с предоставлением долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат, на текущий квартал стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения в соответствии с [Методикой](#) расчета стоимости одного квадратного метра общей площади жилья и стоимости строительства одного квадратного метра общей площади жилья в городских, муниципальных округах, муниципальных районах Кемеровской области - Кузбасса, утвержденной [постановлением](#) Коллегии Администрации Кемеровской области от 07.03.2014 N 98.

**** Стоимость норматива площади жилого помещения (руб.) (графа 16 списка) = норматив площади жилого помещения (кв. м) (графа 13 списка) x утвержденная стоимость 1 кв. м общей площади жилого помещения (руб.).

***** Сумма собственных средств гражданина (руб.) (графа 17 списка) = стоимость приобретаемого жилого помещения (руб.) (графа 15 списка) - сумма займа (руб.) (графа 18 списка).

*Информация об изменениях: Приложение 2 изменено с 30 августа 2023 г. - [Постановление](#) Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 30 августа 2023 г. N 553
[См. предыдущую редакцию](#)*

Приложение N 2
к [Порядку](#)
обращения граждан
в комиссии по рассмотрению
заявлений на получение
долгосрочных целевых жилищных
займов и социальных выплат
(с изменениями от 5 октября 2021 г., 30 августа 2023 г.)

Согласован
МП _____
Ф.И.О., подпись

Список
получателей социальных выплат в соответствии с Законом Кемеровской области от 16.05.2006
N 58-ОЗ "О предоставлении долгосрочных целевых жилищных займов, социальных выплат и
развитии ипотечного жилищного кредитования" для приобретения (строительства) жилья
(нужное подчеркнуть)
_____ в 20__ году (по состоянию на ____ г.)*
адрес

Утвержденная** стоимость 1 кв. м общей площади жилого помещения = руб.

N п/п	Ф.И.О. (всех членов семьи), дата рождения/степень родства	Норматив площади жилого помещения по Закону , кв. м	Порядковый N получателя социальной выплаты	Дата принятия решения о включении в реестр	Место работы, должность (всех работающих членов семьи)	Средне-месячный совокупный доход семьи за последние 6 месяцев (руб.)	Категория в соответствии с Законом	Характеристика занимаемого жилого помещения (адрес, количество комнат, общая площадь, нахождение в собственности, аренда или иное)	Сведения о приобретаемом жилом помещении					
									Адрес	Количество комнат/общая площадь	Стоимость приобретаемого жилого помещения (руб.)	Стоимость по оценке (руб.)	Сумма собственных средств в гражданина (руб.)	С
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Председатель комиссии

_____ (Ф.И.О., подпись)

МП

Исполнитель (Ф.И.О., телефон)

* Список должен содержать информацию не более чем трехмесячной давности.

** Утвержденная областной комиссией по рассмотрению вопросов, связанных с предоставлением долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат, на текущий квартал стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения в соответствии с [Методикой](#) расчета стоимости одного квадратного метра общей площади жилья и стоимости строительства одного квадратного метра общей площади жилья в городских, муниципальных округах, муниципальных районах Кемеровской области - Кузбасса, утвержденной [постановлением](#) Коллегии Администрации Кемеровской области от 07.03.2014 N 98.

*Информация об изменениях: Приложение 3 изменено с 5 октября 2021 г. - [Постановление](#) Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 5 октября 2021 г. N 602
[См. предыдущую редакцию](#)*

Приложение N 3
к [Порядку](#)
обращения граждан
в комиссии по рассмотрению
заявлений на получение
долгосрочных целевых жилищных
займов и социальных выплат
(с изменениями от 5 октября 2021 г.)

Выписка

из протокола заседания комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат от _____ г. N ____ о принятом решении о включении граждан в реестр получателей займов и социальных выплат

Комиссия решила:

Гражданин(ка) _____,
(Ф.И.О. (полностью))

_____ года рождения, с составом семьи ____ человек включен(а) в реестр получателей займов и социальных выплат в соответствии с [Законом](#) Кемеровской области от 16.05.2006 N 58-ОЗ "О предоставлении долгосрочных целевых жилищных займов, социальных выплат и развитии ипотечного жилищного кредитования" по категории "_____" с датой подачи заявления от _____ г.

(указывается в соответствии с Законом)

Председатель комиссии _____

" ____ " _____ 20 _____ г.

*Информация об изменениях: Приложение 4 изменено с 5 октября 2021 г. - [Постановление](#) Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 5 октября 2021 г. N 602
[См. предыдущую редакцию](#)*

Приложение N 4
к [Порядку](#)
обращения граждан
в комиссии по рассмотрению
заявлений на получение
долгосрочных целевых жилищных
займов и социальных выплат
(с изменениями от 5 октября 2021 г.)

Выписка
из реестра получателей займов и социальных выплат на _____ год

№ в реестре	Дата подачи заявления	Ф.И.О. заявителя	Категория	Состав семьи

Верно:

Председатель комиссии _____
подпись Ф.И.О.

"__" _____ 20__ г.

*Информация об изменениях: Приложение 5 изменено с 5 октября 2021 г. - [Постановление Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 5 октября 2021 г. N 602](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

Приложение N 5
к [Порядку](#)
обращения граждан
в комиссию по рассмотрению
заявлений на получение
долгосрочных целевых жилищных
займов и социальных выплат
(с изменениями от 6 октября 2017 г.,
22 июля 2019 г., 5 октября 2021 г.)

Дополнительный информационный лист

К делу заемщика/получателя социальной выплаты:

Гражданин:

Ф.И.О.

Паспорт

Категория:

Дата рождения:

Возраст (число полных лет):

Контактные телефоны:

№ п/п	Наименование документа (с устраненными недостатками, вновь предоставляемого)	Дата документа, N	Примечание	Подпись гражданина
1	2	3	4	5

Созаемщик:

Ф.И.О.

Паспорт:

Дата рождения:

Возраст (число полных лет):

Контактные телефоны:

N п/п	Наименование документа (с устраненными недостатками, вновь предоставляемого)	Дата документа, N	Примечание	Подпись гражданина
1	2	3	4	5

Поручитель*:

Ф.И.О.

Паспорт:

Дата рождения:

Возраст (число полных лет):

Контактные телефоны:

N п/п	Наименование документа (с устраненными недостатками, вновь предоставляемого)	Дата документа, N	Примечание	Подпись гражданина
1	2	3	4	5

Достоверность представленной информации подтверждаю.

(Ф.И.О. гражданина)

(подпись)

Глава муниципального
образования/ руководитель
органа государственной власти

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)

Председатель
комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)

* В случае предоставления займа на строительство индивидуального жилого дома, в том числе на реконструкцию индивидуального жилого дома, в результате которой происходит увеличение его общей площади.

Информация об изменениях: Приложение 6 изменено с 5 октября 2021 г. - [Постановление Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 5 октября 2021 г. N 602](#)
См. предыдущую редакцию

Приложение N 6
к [Порядку](#)
обращения граждан
в комиссию по рассмотрению
заявлений на получение
долгосрочных целевых жилищных
займов и социальных выплат
(с изменениями от 5 октября 2021 г.)

Согласие

субъекта кредитной истории (физического лица) на запрос данных в бюро кредитных историй (БКИ) и центральный каталог кредитных историй (ЦККИ)

Информация о субъекте кредитной истории

	Действующая		Прежняя	
Фамилия				
Имя				
Отчество (если имеется)				
Дата рождения			X	
Место рождения			X	
Паспорт гражданина Российской Федерации	Серия, номер		Серия, номер	
	Дата		Дата выдачи	
	Наименование органа, выдавшего паспорт		Наименование органа, выдавшего паспорт	
	Код подразделения, органа, выдавшего паспорт		Код подразделения, органа, выдавшего паспорт	
ИНН			X	
СНИЛС			X	

Код субъекта кредитной истории (указывается при наличии):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Код подтверждаю _____ " ____ " _____ 20 ____ г.

Полное наименование реорганизованного юридического лица		
Сокращенное наименование реорганизованного юридического лица		
1	2	3
Наименование реорганизованного юридического лица на иностранном языке		
ОГРН реорганизованного юридического лица		

Код субъекта кредитной истории (указывается при наличии):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Код подтверждаю

Руководитель юридического лица (должность, Ф.И.О. полностью, подпись)

" ____ " _____ г.

Настоящим выражаю свое* ____ - согласие / ____ - несогласие

*нужное отметить "V"

на получение (полное наименование специализированной организации, ИНН,

ОГРН) _____ из любых БКИ

информации (кредитного отчета), содержащейся в основной части кредитной истории (полное наименование юридического лица - субъекта кредитной истории)

_____ (далее - Субъект КИ), в объеме и порядке, предусмотренном

[Федеральным законом](#) от 30.12.2004 N 218-ФЗ "О кредитных историях", информации из ЦККИ о

БКИ, в котором хранится кредитная история указанного Субъекта КИ, в целях установления

договорных отношений (полное наименование специализированной организации)

_____.

Руководитель юридического лица (должность, Ф.И.О. (полностью), подпись)

" ____ " _____ 20 __ г.

М.П.

*Информация об изменениях: Заголовок изменен с 5 октября 2021 г. - [Постановление Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 5 октября 2021 г. N 602](#)
См. предыдущую редакцию*

Перечень

документов, представляемых гражданами в комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат

(утв. [постановлением](#) Коллегии Администрации Кемеровской области от 15 декабря 2006 г. N 255)

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

9 октября 2007 г., 25 марта, 2 июня 2009 г., 18 июня 2012 г., 22 января, 16 июля, 5 августа 2013 г., 12 февраля 2014 г., 20 июня, 6 октября 2017 г., 22 июля 2019 г., 5 октября 2021 г., 3, 18 марта 2022 г., 30 августа 2023 г.

1. Общие положения

*Информация об изменениях: Пункт 1.1 изменен с 5 октября 2021 г. - [Постановление Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 5 октября 2021 г. N 602](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

1.1. Настоящим перечнем определяются документы, представляемые гражданами в комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов (далее - заем) и социальных выплат в соответствии с [Законом Кемеровской области от 16.05.2006 N 58-ОЗ "О предоставлении долгосрочных целевых жилищных займов, социальных выплат и развитии ипотечного жилищного кредитования"](#) (далее - Закон).

1.2. В настоящем перечне используются основные понятия, определенные [Законом](#).

2. Документы, представляемые гражданами для получения займа

*Информация об изменениях: Пункт 2.1 изменен с 5 октября 2021 г. - [Постановление Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 5 октября 2021 г. N 602](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

2.1. Граждане, желающие получить заем для приобретения или строительства жилья, подают заявление ([приложение N 1](#)) в комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат (далее - комиссии), созданные в местных администрациях или органах государственной власти Кемеровской области - Кузбасса.

*Информация об изменениях: Пункт 2.2 изменен с 5 октября 2021 г. - [Постановление Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 5 октября 2021 г. N 602](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

2.2. Вместе с заявлением на получение долгосрочного целевого жилищного займа граждане представляют в комиссии документы, указанные в информационном листе заемщика ([приложение N 1-1](#)), и документы, подтверждающие правовой статус категории получателей займов, социальных выплат ([приложение N 3](#)).

Гражданин вправе представить по собственной инициативе документы, содержащие сведения из Единого государственного реестра недвижимости, сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, сведения, подтверждающие факт установления инвалидности, сведения о регистрации по месту жительства гражданина и членов семьи гражданина, сведения о трудовой деятельности, сведения о кодах статистики.

3. Документы, представляемые гражданами для получения социальной выплаты

3.1. Утратил силу.

Информация об изменениях: [См. текст пункта 3.1.](#)

*Информация об изменениях: [Постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 16 июля 2013 г. N 300 пункт 3.2 настоящего Перечня изложен в новой редакции](#)
[См. текст пункта в предыдущей редакции](#)*

3.2. Граждане, желающие получить социальную выплату, подают в комиссии заявление по форме согласно [приложению N 2](#) к настоящему перечню.

Граждане из числа лиц, указанных в [подпункте 5 пункта 1 статьи 10 Закона](#), в отношении которых областной комиссией вынесено решение о предоставлении социальной выплаты, в случае рождения ребенка (детей) в течение 12 месяцев со дня принятия областной комиссией решения о предоставлении социальной выплаты подают в комиссии заявление по форме согласно [приложению N 2-2](#) к настоящему перечню.

Информация об изменениях: [Постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 18 июня 2012 г. N 226 в пункт 3.3 настоящего Перечня внесены изменения](#)

[См. текст пункта в предыдущей редакции](#)

3.3. Вместе с заявлением на получение социальной выплаты граждане представляют в комиссии следующие документы:

Информация об изменениях: Подпункт 3.3.1 изменен с 5 октября 2021 г. - [Постановление Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 5 октября 2021 г. N 602](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

3.3.1. Граждане, получившие заем на основании [подпункта 8 статьи 4](#) Закона и проработавшие не менее 7 лет в государственных или муниципальных образовательных организациях, организациях культуры, социального обслуживания, здравоохранения, физической культуры, спорта и туризма, расположенных в сельских населенных пунктах, со дня получения займа:

копию паспорта гражданина и членов его семьи;

согласие гражданина и членов его семьи на обработку персональных данных комиссией, специализированной организацией, областной комиссией, Министерством строительства Кузбасса, данное в соответствии с [Федеральным законом](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных";

копию договора долгосрочного целевого жилищного займа;

справку о текущем остатке задолженности по займу, выданную специализированной организацией;

копию трудовой книжки, заверенную работодателем и (или) сведения о трудовой деятельности;

копию правоустанавливающего документа на жилое помещение, приобретенное или построенное за счет средств долгосрочного целевого жилищного займа, находящееся в собственности гражданина или гражданина и членов семьи гражданина (свидетельство о государственной регистрации права собственности или выписка из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющая государственную регистрацию возникновения или перехода прав (сроком выдачи не более 1 месяца);

копию свидетельства о рождении детей гражданина, не достигших 14 лет.

Информация об изменениях: Подпункт 3.3.2 изменен с 5 октября 2021 г. - [Постановление Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 5 октября 2021 г. N 602](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

3.3.2. Работники организаций общественного транспорта, имеющие право на получение социальных выплат в соответствии с [подпунктами 4, 4-1 пункта 1 статьи 10](#) Закона:

копию паспорта гражданина и членов его семьи;

копию свидетельства о рождении детей гражданина, не достигших 14 лет;

согласие гражданина и членов его семьи на обработку персональных данных комиссией, специализированной организацией, областной комиссией, Министерством строительства Кузбасса, данное в соответствии с [Федеральным законом](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных";

копию договора долгосрочного целевого жилищного займа;

справку о текущем остатке задолженности по займу, выданную специализированной организацией;

справку об отсутствии нарушения гражданином условий возврата займа, выданную специализированной организацией;

копию трудовой книжки, заверенную работодателем и (или) сведения о трудовой деятельности;

справку с места работы об отсутствии у гражданина дисциплинарных взысканий за 7 лет с даты заключения договора долгосрочного целевого жилищного займа (за исключением лиц, указанных в [подпункте 4-1 пункта 1 статьи 10](#) Закона);

копию правоустанавливающего документа на жилое помещение, приобретенное или построенное за счет средств долгосрочного целевого жилищного займа, находящееся в собственности гражданина или гражданина и членов семьи гражданина (свидетельство о государственной регистрации права собственности или выписка из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющая государственную регистрацию возникновения или перехода прав (сроком выдачи не более 1 месяца).

Информация об изменениях: [Постановлением](#) Коллегии Администрации Кемеровской области от 20 июня 2017 г. N 307 в подпункт 3.3.3 настоящего Перечня внесены изменения

[См. текст подпункта в предыдущей редакции](#)

3.3.3. Граждане, имеющие право на получение займа в соответствии со [статьей 4](#) Закона, желающие приобрести жилое помещение, представляют документы, указанные в информационном листе получателя социальных выплат ([приложение N 2-1](#)), и документы, подтверждающие правовой

статус категории получателей займов, социальных выплат ([приложение N 3](#)).

*Информация об изменениях: Подпункт 3.3.4 изменен с 30 августа 2023 г. - [Постановление Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 30 августа 2023 г. N 553](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

3.3.4. Граждане, участвовавшие в ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф, из числа лиц, указанных в [подпункте "е" пункта 5](#) Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации комплекса процессных мероприятий "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" (далее - [Правила](#) выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов), утвержденных [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 21.03.2006 N 153, и не получившие социальную выплату за счет средств федерального бюджета, представляют документы, определенные [подпунктом "г" пункта 19](#) Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов, и согласие гражданина и членов его семьи на обработку персональных данных комиссией, специализированной организацией, областной комиссией, Министерством строительства Кузбасса, данное в соответствии с [Федеральным законом](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

*Информация об изменениях: Подпункт 3.3.5 изменен с 5 октября 2021 г. - [Постановление Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 5 октября 2021 г. N 602](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

3.3.5. Граждане, из числа лиц, указанных в [подпункте 5 пункта 1 статьи 10](#) Закона, в отношении которых областной комиссией вынесено решение о предоставлении социальной выплаты, в случае рождения ребенка (детей) в течение 12 месяцев со дня принятия областной комиссией решения о предоставлении социальной выплаты:

копию свидетельства о рождении ребенка (детей) гражданина, родившегося (родившихся) в течение 12 месяцев со дня получения социальной выплаты;

копию договора о предоставлении социальной выплаты;

копию правоустанавливающего документа на жилое помещение, приобретенное или построенное за счет средств социальной выплаты, находящееся в собственности гражданина (при наличии) (свидетельство о государственной регистрации права собственности или выписка из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющая государственную регистрацию возникновения или перехода прав (сроком выдачи не более 1 месяца);

согласие гражданина и членов его семьи на обработку персональных данных комиссией, специализированной организацией, областной комиссией, Министерством строительства Кузбасса, данное в соответствии с [Федеральным законом](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных";

копию договора с кредитной организацией о предоставлении ипотечного кредита (займа);

справку кредитной организации о текущем остатке по ипотечному кредиту (займу), полученному гражданами в целях оплаты приобретенного (приобретаемого) жилого помещения.

4. Иные положения

4.1. Комиссия вправе запросить от гражданина оригиналы документов для сверки подлинности представленных им копий документов.

4.2. Не подлежат приему документы (или копии), не оформленные надлежащим образом, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные, не оговоренные в них исправления, документы, исполненные карандашом, а также документы (или копии) с серьезными повреждениями, в том числе плохого качества, не позволяющими однозначно истолковать их содержание.

*Информация об изменениях: Пункт 4.3 изменен с 5 октября 2021 г. - [Постановление Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 5 октября 2021 г. N 602](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

4.3. Если в результате рассмотрения заявления гражданин был включен в реестр получателей займов и социальных выплат, то перед направлением документов Министерству строительства Кузбасса, специализированной организации документы, указанные в настоящем перечне, запрашиваются комиссией от гражданина повторно (за исключением ранее представленных архивных документов).

4.4. [Утратил силу.](#)

Информация об изменениях: См. текст [пункта 4.4.](#)

Заместитель
Губернатора Кемеровской области

Е. Буймов

Информация об изменениях: Приложение 1 изменено с 30 августа 2023 г. - [Постановление](#)
Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 30 августа 2023 г. N 553
[См. предыдущую редакцию](#)

**Приложение N 1
к перечню документов,
представляемых гражданами
в комиссии по рассмотрению
заявлений на получение
долгосрочных целевых жилищных
займов и социальных выплат
(с изменениями от 25 марта 2009 г.,
16 июля 2013 г., 12 февраля 2014 г.,
20 июня 2017 г., 5 октября 2021 г., 30 августа 2023 г.)**

Председателю областной
комиссии по рассмотрению
вопросов, связанных
с предоставлением
долгосрочных целевых
жилищных займов
и социальных выплат

(Ф.И.О.)

Заявление

Я, _____
(Ф.И.О. полностью)

Дата рождения: _____

Адрес регистрации: _____

<input type="checkbox"/>	Социальный наем	<input type="checkbox"/>	Коммерческий наем	<input type="checkbox"/>	Собственность	<input type="checkbox"/>	Другое
--------------------------	--------------------	--------------------------	----------------------	--------------------------	---------------	--------------------------	--------

Адрес фактического проживания: _____

<input type="checkbox"/>	Социальный наем	<input type="checkbox"/>	Коммерческий наем	<input type="checkbox"/>	Собственность	<input type="checkbox"/>	Другое
--------------------------	--------------------	--------------------------	----------------------	--------------------------	---------------	--------------------------	--------

Телефоны:
домашний _____ рабочий _____ сотовый _____

Основное место работы: _____

(наименование юридического лица)

Адрес: _____

Должность и стаж работы на этом месте работы: _____

Место работы по совместительству: _____

(наименование юридического лица)

Адрес: _____

Должность и стаж работы на этом месте работы: _____

Место учебы: _____

Семейное положение: _____

Сведения о супруге: _____

(Ф.И.О. полностью)

Дата рождения: _____

Адрес регистрации: _____

	Социальный наем		Коммерческий наем		Собственность		Другое
--	--------------------	--	----------------------	--	---------------	--	--------

Адрес фактического проживания: _____

	Социальный наем		Коммерческий наем		Собственность		Другое
--	--------------------	--	----------------------	--	---------------	--	--------

Телефоны:

домашний _____ рабочий _____ сотовый _____

Основное место работы: _____

(наименование юридического лица)

Адрес: _____

Должность и стаж работы на этом месте работы: _____

Место работы по совместительству: _____

(наименование юридического лица)

Адрес: _____

Должность и стаж работы на этом месте работы: _____

Место учебы: _____

Сведения о детях: _____

(Ф.И.О. полностью, дата рождения)

(Ф.И.О. полностью, дата рождения)

(Ф.И.О. полностью, дата рождения)

Прошу предоставить долгосрочный целевой жилищный заем в соответствии с [Законом](#) Кемеровской области от 16.05.2006 N 58-ОЗ "О предоставлении долгосрочных целевых жилищных займов, социальных выплат и развитии ипотечного жилищного кредитования" (далее - Закон) как

(указывается категория в соответствии со [статьей 4](#) Закона)

сроком _____.

Долгосрочный целевой жилищный заем будет направлен мной на

_____ (приобретение (строительство) жилого помещения (указать нужное)
на территории _____

_____ (наименование муниципального образования Кемеровской области - Кузбасса)

Приложение: _____
(перечисляются документы, прилагаемые к заявлению)

Настоящим подтверждаю, что сведения, содержащиеся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, являются верными и точными на нижеуказанную дату. Об изменении сведений обязуюсь немедленно известить всех заинтересованных лиц.

" ____ " _____ 20__ г.

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

*Информация об изменениях: Приложение 1-1 изменено с 30 августа 2023 г. - [Постановление Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 30 августа 2023 г. N 553](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

**Приложение N 1-1
к [перечню](#) документов,
представляемых гражданами
в комиссии по рассмотрению
заявлений на получение
долгосрочных целевых жилищных
займов и социальных выплат
(с изменениями от 22 июля 2019 г.,
5 октября 2021 г., 18 марта 2022 г., 30 августа 2023 г.)**

Информационный лист заемщика

Гражданин:

_____ Ф.И.О. _____

_____ Паспорт _____

_____ ИНН _____

_____ СНИЛС _____

_____ Категория: _____

_____ Дата рождения: _____

_____ Возраст (число полных лет) _____

_____ Место рождения: _____

_____ Должность, место
работы: _____

_____ Среднемесячный доход за последние 6 месяцев (цифрами)

_____ (прописью) _____

_____ Семейное положение: _____

_____ Состав семьи: _____

_____ Адрес регистрации: _____

_____ Адрес фактического проживания: _____

_____ Контактные телефоны:

_____ мобильный _____

_____ домашний _____

_____ рабочий _____

Адрес электронной почты _____

Члены семьи гражданина, в том числе:

супруг/супруга:

Ф.И.О. _____

Паспорт _____

ИНН _____

СНИЛС _____

Дата рождения: _____

Возраст (число полных лет) _____

Место рождения: _____

Должность, место работы: _____

Среднемесячный доход за последние 6 месяцев (цифрами)

(прописью) _____

Адрес регистрации: _____

Адрес фактического проживания: _____

Контактные телефоны:

мобильный _____

домашний _____

рабочий _____

Адрес электронной почты _____

дети:

Ф.И.О. _____

Дата рождения: _____

Возраст (число полных лет) _____

Место рождения: _____

Адрес регистрации: _____

Адрес фактического проживания: _____

Ф.И.О. _____

Дата рождения: _____

Возраст (число полных лет) _____

Место рождения: _____

Адрес регистрации: _____

Адрес фактического проживания: _____

Ф.И.О. _____

Дата рождения: _____

Возраст (число полных лет) _____

Место рождения: _____

Адрес регистрации: _____

Адрес фактического проживания: _____

иные члены семьи:

Ф.И.О. _____

Паспорт _____

ИНН _____

СНИЛС _____

Дата рождения: _____

Возраст (число полных лет) _____

Место рождения: _____

Должность, место работы: _____

Среднемесячный доход за последние 6 месяцев (цифрами) _____

(прописью) _____

Адрес регистрации: _____

Адрес фактического проживания: _____

Контактные телефоны: _____

мобильный _____

домашний _____

рабочий _____

Адрес электронной почты _____

Приобретаемое (строящееся) жилое помещение:

_____ (адрес: строительный и/или почтовый)

Вид жилого помещения:

_____ (жилой дом, квартира, комната;

_____ высвобождаемые жилой дом, квартира, комната; объект индивидуального

_____ жилищного строительства)

Созаемщик:

Ф.И.О. _____

Паспорт _____

ИНН _____

СНИЛС _____

Дата рождения: _____

Возраст (число полных лет) _____

Место рождения: _____

Должность, место работы: _____

Среднемесячный доход за последние 6 месяцев (цифрами)

_____ (прописью) _____

Семейное положение: _____

Адрес регистрации: _____

Адрес фактического проживания: _____

Контактные телефоны:

мобильный _____

домашний _____

рабочий _____

Адрес электронной почты _____

Поручитель (поручители)*:

физическое лицо (физические лица): _____

Ф.И.О. _____

Паспорт _____

ИНН _____

СНИЛС _____

Дата рождения: _____

Возраст (число полных лет) _____

Место рождения: _____

Должность, место работы: _____

Среднемесячный доход за последние 6 месяцев (цифрами) _____

_____ (прописью) _____

Адрес регистрации: _____

Адрес фактического проживания: _____

Контактные телефоны:

мобильный _____

домашний _____

рабочий _____

Адрес электронной почты _____

Ф.И.О. _____

Паспорт _____

ИНН _____

СНИЛС _____

Дата рождения: _____

Возраст (число полных лет) _____

Место рождения: _____

Должность, место работы: _____

Среднемесячный доход за последние 6 месяцев (цифрами) _____
 (прописью) _____
 Адрес регистрации: _____
 Адрес фактического проживания: _____
 Контактные телефоны: _____
 мобильный _____
 домашний _____
 рабочий _____
 Адрес электронной почты _____
 Ф.И.О. _____
 Паспорт _____
 ИНН _____
 СНИЛС _____
 Дата рождения: _____
 Возраст (число полных лет) _____
 Место рождения: _____
 Должность, место работы: _____

Среднемесячный доход за последние 6 месяцев (цифрами) _____
 (прописью) _____
 Адрес регистрации: _____
 Адрес фактического проживания: _____
 Контактные телефоны: _____
 мобильный _____
 домашний _____
 рабочий _____
 Адрес электронной почты _____
 юридическое лицо: _____
 (полное наименование организации)
 Место нахождения (адрес): _____
 ИНН _____
 Контактные телефоны: _____
 Адрес электронной почты _____

N п/п	Наименование документа	Дата документа, N	Примечание	Подпись гражданина
1	2	3	4	5
Пакет N 1				
Документы для принятия решения о предоставлении займа либо об отказе в предоставлении займа				
1	Вид обращения			
	личное заявление			
	ходатайство (указать чье)			
2	Согласие на обработку персональных данных комиссией, специализированной организацией, областной комиссией, Министерством строительства Кузбасса, данное в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"			
	гражданин			
1	2	3	4	5
	члены семьи гражданина			
	созаемщики			

3	Согласие на получение специализированной организацией кредитного отчета из бюро кредитных историй (по форме согласно приложению N 6 к Порядку обращения граждан в комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат) либо представленные по собственной инициативе кредитные отчеты по кредитной истории (с датой выдачи не более чем за 1 месяц до передачи дел граждан в специализированную организацию)			
	гражданин			
	совершеннолетние члены семьи гражданина			
	созаемщики			
4	Копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния			
5	Выписка из протокола заседания комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат о принятом решении о включении граждан в реестр получателей займов и социальных выплат (по форме согласно приложению N 3 к Порядку обращения граждан в комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат)			
6	Выписка из реестра получателей займов и социальных выплат (по форме согласно приложению N 4 к Порядку обращения граждан в комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат)			
7	Документы, содержащие сведения о регистрации по месту жительства заявителя и членов его семьи (с датой выдачи (для копий - с датой удостоверения) не более чем трехмесячной давности на дату передачи комиссией дел граждан в специализированную организацию)			
8	Сведения о наличии/отсутствии жилых помещений в собственности (на каждого члена семьи гражданина; в случае			
1	2	3	4	5
	изменения фамилии, имени, отчества представляются дополнительно на прежние фамилию, имя, отчество) из архивов органов/организаций, осуществлявших регистрацию прав на жилые помещения до декабря 1998 года, и/или организаций, в ведении которых находятся эти архивы: ЦТИ, комитет по управлению муниципальным имуществом (для жителей г. Кемерово); муниципальное предприятие			

	г. Новокузнецка "Муниципальный жилищный центр"(для жителей г. Новокузнецка)			
	гражданин			
	супруг(а) гражданина			
	члены семьи (дети, родители, иные лица) гражданина			
9	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая сведения о правах гражданина на имевшиеся (имеющиеся) у него за последние 5 лет жилые помещения (на каждого члена семьи гражданина; в случае изменения фамилии, имени, отчества представляется дополнительно на прежние фамилию, имя, отчество), с датой выдачи не более чем трехмесячной давности на дату передачи комиссией дел граждан в специализированную организацию			
	гражданин			
1	2	3	4	5
	супруг(а) гражданина			
	члены семьи (дети, родители, иные лица) гражданина			
10	Копии правоустанавливающих документов на жилые помещения, имевшиеся (имеющиеся) у гражданина за последние 5 лет, и документы, являющиеся основаниями для вселения в жилые помещения, которые являются (являлись) местом жительства гражданина за последние 5 лет (указать периоды и адреса)			
	гражданин			
	супруг(а) гражданина			
	члены семьи (дети, родители, иные лица) гражданина			
11	Документы, подтверждающие правовой статус категории получателей займов (согласно приложению N 3 к перечню документов, представляемых гражданами в комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат; дата выдачи документов, представляемых в виде справок, и дата удостоверения документов, представляемых в виде копий, - не более чем трехмесячной давности на дату передачи комиссией дел граждан в специализированную организацию)			
11-1	Документы, подтверждающие установление факта инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов, в отношении категории граждан, предусмотренной статьей 4 Закона Кемеровской области от 16.05.2006 N 58-ОЗ "О предоставлении долгосрочных целевых жилищных займов, социальных выплат и развитии ипотечного			

	жилищного кредитования"			
11-2	Справки об обучении детей (достигших возраста 18 лет) в общеобразовательной организации, в профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования			
1	2	3	4	5
12	Копии справок о доходах за последние 6 месяцев до передачи дел граждан в специализированную организацию			
	гражданин			
	супруг(а) гражданина			
	члены семьи гражданина			
	созаемщики			
13	Копии иных документов, подтверждающих фактическое получение других постоянных доходов за последние 6 месяцев до передачи дел граждан в специализированную организацию			
	гражданин			
	супруг(а) гражданина			
	члены семьи гражданина			
	созаемщики			
Пакет N 2				
Документы для заключения договора займа				
14	Копия паспорта			
	гражданин			
	супруг(а) гражданина			
	члены семьи (дети совершеннолетние и несовершеннолетние, достигшие 14 лет; родители, иные лица) гражданина			
	созаемщики			
1	2	3	4	5
15	Копии свидетельств о рождении несовершеннолетних детей гражданина в возрасте до 14 лет			
16	Справки о доходах за последние 6 месяцев до передачи дел граждан в специализированную организацию			
	гражданин			
	супруг(а) гражданина			
	члены семьи гражданина			
	созаемщики			
17	Иные документы, подтверждающие фактическое получение других постоянных доходов за последние 6 месяцев до передачи дел граждан в специализированную организацию			

	гражданин			
	супруг(а) гражданина			
	члены семьи гражданина			
	созаемщики			
18	Копии документов об обязательных платежах и долговых обязательствах граждан/созаемщиков			
	кредитный договор, график платежей			
	справка об остатке задолженности			
	исполнительный лист			
	иное			
1	2	3	4	5
19	Копия трудовой книжки (с датой удостоверения не более чем трехмесячной давности на дату передачи дел граждан комиссией в специализированную организацию) и (или) сведения о трудовой деятельности (сроком выдачи не более 1 месяца)			
	гражданин			
	супруг(а) гражданина			
	созаемщики			
20	Копия свидетельства о заключении брака			
	гражданин			
	члены семьи (совершеннолетние) гражданина			
	созаемщики			
21	Нотариальное согласие супруга(и) созаемщика, не являющегося членом семьи гражданина, на заключение договора займа и сделки по приобретению жилого помещения (если приобретаемое жилое помещение не будет оформляться в собственность созаемщика, то нотариальное согласие не требуется)			
	Для граждан (заемщиков/созаемщиков), являющихся индивидуальным предпринимателем			
22	Копия налоговой декларации с отметкой налоговой инспекции за предыдущий год и за последний налоговый период текущего года (по общей системе налогообложения) либо за последний налоговый период (по упрощенной системе налогообложения)			
23	Копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя/листа записи			
1	2	3	4	5
	Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей			
24	Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе/листа записи Единого государственного реестра индивидуальных			

	предпринимателей			
Пакет N 2.1 (дополнительные документы к пакету N 2)				
Документы на приобретаемое на вторичном рынке жилье				
25	Копии правоустанавливающих документов на приобретаемое жилое помещение (документы - основания, свидетельство о государственной регистрации права собственности, сведения из Единого государственного реестра недвижимости (сроком выдачи не более 1 месяца)			
26	Копии технического паспорта (плана) на жилое помещение или выписки из технического паспорта (плана), кадастрового паспорта			
27	Копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором расположен приобретаемый индивидуальный жилой дом (документы - основания, свидетельство о государственной регистрации права собственности, сведения из Единого государственного реестра недвижимости (сроком выдачи не более 1 месяца)			
28	Копия паспорта продавца (продавцов) или свидетельства о рождении, если собственниками жилья являются несовершеннолетние, не достигшие 14-летнего возраста			
29	Кадастровый план на земельный участок, на котором расположен приобретаемый жилой дом			
30	Отчет об оценке жилого помещения, земельного участка, на котором расположен приобретаемый индивидуальный жилой дом			
Пакет N 2.2 (дополнительные документы к пакету N 2)				
Документы на строительство индивидуального жилого дома				
31	Копии правоустанавливающих документов на земельный участок, объект незавершенного строительства (если он расположен на земельном участке и право собственности зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости) (документы - основания, свидетельство о государственной регистрации права собственности, договор аренды на земельный участок со сроком аренды не менее срока предоставления займа, сведения из Единого государственного реестра недвижимости)			
31-1	Отчет об оценке земельного участка, объекта незавершенного строительства (если земельный участок, объект незавершенного строительства принадлежат на праве собственности гражданину и (или) членам семьи гражданина)			
31-2	Кадастровый план на земельный участок			
1	2	3	4	5
	регистрации права собственности, договор аренды со сроком аренды не менее срока предоставления займа, кадастровый план)			

32	Копия разрешения на весь срок строительства (не менее 3 лет)			
33	Документ, подтверждающий объем выполненных работ (технический план и (или) выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащие сведения о степени готовности объекта незавершенного строительства)			
34	График поэтапного выполнения работ			
35	Чертеж дома, план фасада, этажей с технико-экономическими показателями, экспликацией помещений			
36	Укрупненная смета			
Пакет N 3 (в случае предоставления займа на строительство индивидуального жилого дома, в том числе на реконструкцию индивидуального жилого дома, в результате которой происходит увеличение его общей площади)				
Документы в отношении лиц, выступающих поручителями гражданина				
Поручитель - физическое лицо				
37	Справка о доходах за последние 6 месяцев до передачи дел граждан в специализированную организацию			
38	Документы, подтверждающие фактическое получение других постоянных доходов за последние 6 месяцев до передачи дел граждан в специализированную организацию			
1	2	3	4	5
39	Копии документов об обязательных платежах и долговых обязательствах поручителя			
	кредитный договор, график платежей			
	справка об остатке задолженности			
	исполнительный лист			
	иное			
40	Копия паспорта			
41	Копия трудовой книжки (с датой удостоверения не более чем трехмесячной давности на дату передачи дел граждан комиссией в специализированную организацию) и (или) сведения о трудовой деятельности (сроком выдачи не более 1 месяца)			
42	Согласие поручителя на обработку персональных данных комиссией, специализированной организацией, областной комиссией, Министерством строительства Кузбасса, данное в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"			
43	Согласие поручителя на получение специализированной организацией кредитного отчета из бюро кредитных историй (по форме согласно приложению N 6 к Порядку обращения граждан в комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных			

	займов и социальных выплат) либо представленный по собственной инициативе кредитный отчет по кредитной истории поручителя			
1	2	3	4	5
	целевых жилищных займов и социальных выплат на приобретение жилых помещений) либо представленный по собственной инициативе кредитный отчет по кредитной истории поручителя			
Поручитель - физическое лицо (в случае, если заемщиком привлекается более одного поручителя - физического лица)				
44	Справка о доходах за последние 6 месяцев до передачи дел граждан в специализированную организацию			
45	Документы, подтверждающие фактическое получение других постоянных доходов за последние 6 месяцев до передачи дел граждан в специализированную организацию			
46	Копии документов об обязательных платежах и долговых обязательствах поручителя			
	кредитный договор, график платежей			
	справка об остатке задолженности			
	исполнительный лист			
	иное			
47	Копия паспорта			
48	Копия трудовой книжки (с датой удостоверения не более чем трехмесячной давности на дату передачи дел граждан комиссией в специализированную организацию) и (или) сведения о трудовой деятельности (сроком выдачи не более 1 месяца)			
1	2	3	4	5
49	Согласие поручителя на обработку персональных данных комиссией, специализированной организацией, областной комиссией, Министерством строительства Кузбасса, данное в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"			
50	Согласие поручителя на получение специализированной организацией кредитного отчета из бюро кредитных историй (по форме согласно приложению N 6 к Порядку обращения граждан в комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат) либо представленный по собственной инициативе кредитный отчет по кредитной истории поручителя			
Поручитель - индивидуальный предприниматель				
51	Копия налоговой декларации с отметкой налоговой			

	инспекции за предыдущий год и за последний налоговый период текущего года (по общей системе налогообложения) либо за последний налоговый период (по упрощенной системы налогообложения)			
52	Копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального			
1	2	3	4	5
	предпринимателя/листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей			
53	Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе/листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей			
54	Копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования			
55	Копии документов об обязательных платежах и долговых обязательствах поручителя			
	кредитный договор, график платежей			
	справка об остатке задолженности			
	исполнительный лист			
	иное			
56	Копия паспорта			
57	Согласие поручителя на обработку персональных данных комиссией, специализированной организацией, областной комиссией, Министерством строительства Кузбасса, данное в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"			
58	Согласие поручителя на получение специализированной организацией кредитного отчета из бюро кредитных историй (по форме согласно приложению N 6 к Порядку обращения граждан в комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат) либо представленный по собственной инициативе кредитный отчет по кредитной истории поручителя			
1	2	3	4	5
Поручитель - юридическое лицо				
59	Копии документов, связанные с образованием юридического лица (устав, решение о создании организации) (с датой удостоверения не более чем трехмесячной давности на дату передачи комиссией дел граждан в специализированную организацию)			
60	Копия свидетельства о государственной			

	регистрации юридического лица/листа записи Единого государственного реестра юридических лиц			
61	Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе			
62	Копия документа о назначении руководителя (протокол, решение, приказ) (с датой удостоверения не более чем трехмесячной давности на дату передачи комиссией дел граждан в специализированную организацию)			
1	2	3	4	5
63	Копия документа, подтверждающего полномочие лица, подписывающего договор поручительства (доверенность), если договор подписывается не руководителем			
64	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (из налоговой инспекции) (сроком выдачи не более 1 месяца)			
65	Копия баланса и отчет о прибылях и убытках за предыдущий год и за последний налоговый период текущего года для общего режима налогообложения			
66	Копия налоговой декларации со штампом налоговой инспекции за предыдущий год и за последний налоговый период текущего года для иных режимов налогообложения			
67	Согласие поручителя - юридического лица на получение специализированной организацией кредитного отчета из бюро кредитных историй (по форме согласно приложению N 7 к Порядку обращения граждан в комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат) либо представленный по собственной инициативе кредитный отчет по кредитной истории поручителя - юридического лица			

Достоверность представленной информации подтверждаю.

_____ (Ф.И.О. заемщика)

_____ (подпись)

Глава муниципального образования/руководитель органа государственной власти

М.П.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (дата)

Председатель комиссии

(подпись) (Ф.И.О.)

(дата)

* В случае предоставления займа на строительство индивидуального жилого дома, в том числе на реконструкцию индивидуального жилого дома, в результате которой происходит увеличение его общей площади.

Информация об изменениях: Приложение 2 изменено с 5 октября 2021 г. - [Постановление Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 5 октября 2021 г. N 602](#)
[См. предыдущую редакцию](#)

**Приложение N 2
к перечню документов,
представляемых гражданами
в комиссии по рассмотрению
заявлений на получение
долгосрочных целевых жилищных
займов и социальных выплат
(с изменениями от 9 октября 2007 г., 25 марта 2009 г.,
16 июля 2013 г., 12 февраля 2014 г.,
20 июня 2017 г., 5 октября 2021 г.)**

Председателю областной комиссии

_____ (Ф.И.О.)

Заявление

Я, _____

(Ф.И.О. полностью)

Дата рождения: _____

Адрес регистрации: _____

Социальный наем Коммерческий наем Собственность Другое

Адрес фактического проживания: _____

Социальный наем Коммерческий наем Собственность Другое

Телефоны:
домашний _____ рабочий _____ сотовый _____

Основное место работы: _____
(наименование юридического лица)

Адрес: _____

Должность и стаж работы на этом месте работы: _____

Место работы по совместительству: _____
(наименование юридического лица)

Адрес: _____

Должность и стаж работы на этом месте работы: _____

Место учебы: _____

Семейное положение: _____

Сведения о супруге: _____

(Ф.И.О. полностью)

Дата рождения: _____

Адрес регистрации: _____

Социальный наем Коммерческий наем Собственность Другое

Адрес фактического проживания: _____

Социальный наем Коммерческий наем Собственность Другое

Телефоны:

домашний _____ рабочий _____ сотовый _____

Основное место работы: _____

(наименование юридического лица)

Адрес: _____

Должность и стаж работы на этом месте работы: _____

Место работы по совместительству: _____

(наименование юридического лица)

Адрес: _____

Должность и стаж работы на этом месте работы: _____

Место учебы: _____

Сведения о детях:

_____,

(Ф.И.О. полностью, дата рождения)

_____,

(Ф.И.О. полностью, дата рождения)

_____.

(Ф.И.О. полностью, дата рождения)

Прошу:

	предоставить социальную выплату
	предоставить социальную выплату в размере текущего остатка займа, предоставленного ранее Некоммерческой организацией "Фонд развития жилищного строительства Кузбасса" по договору от "___" _____ 20__ г. N ___

в соответствии с [Законом](#) Кемеровской области от 16.05.2006 N 58-ОЗ "О предоставлении долгосрочных целевых жилищных займов, социальных выплат и развитии ипотечного жилищного кредитования" как _____.
(указывается категория в соответствии со [статьями 4, 10](#) Закона)

Приложение:

(перечисляются документы, прилагаемые к заявлению)

Настоящим подтверждаю, что сведения, содержащиеся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, являются верными и точными на нижеуказанную дату. Об изменении сведений обязуюсь немедленно известить всех заинтересованных лиц.

" ____ " _____ 20 ____ г.

(Ф.И.О.)

(подпись)

Информация об изменениях: Приложение 2-1 изменено с 30 августа 2023 г. - [Постановление Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 30 августа 2023 г. N 553](#)
[См. предыдущую редакцию](#)

**Приложение N 2-1
к [перечню](#) документов,
представляемых гражданами
в комиссии по рассмотрению
заявлений на получение
долгосрочных целевых жилищных
займов и социальных выплат
(с изменениями от 16 июля 2013 г.,
12 февраля 2014 г., 20 июня 2017 г.,
5 октября 2021 г., 30 августа 2023 г.)**

**Информационный лист
получателя социальной выплаты**

Гражданин: _____
Ф.И.О. _____
Паспорт _____
Категория: _____
Дата рождения: _____
Возраст (число полных лет) _____
Место рождения: _____
Должность, место работы: _____
Семейное положение: _____
Состав семьи: _____
Адрес регистрации: _____
Адрес фактического проживания: _____
Контактные телефоны: _____
Члены семьи гражданина, в том числе: _____
супруг/супруга:
Ф.И.О. _____
Дата рождения: _____
Возраст (число полных лет) _____
Место рождения: _____
Должность, место работы: _____
Адрес регистрации: _____
Адрес фактического проживания: _____
Контактные телефоны: _____
дети:
Ф.И.О. _____
Дата рождения: _____
Возраст (число полных лет) _____
Место рождения: _____
Адрес регистрации: _____
Адрес фактического проживания: _____
Ф.И.О. _____
Дата рождения: _____
Возраст (число полных лет) _____
Место рождения: _____

Адрес регистрации: _____
 Адрес фактического проживания: _____
 Ф.И.О. _____
 Дата рождения: _____
 Возраст (число полных лет) _____
 Место рождения: _____
 Адрес регистрации: _____
 Адрес фактического проживания: _____
 иные члены семьи:
 Ф.И.О. _____
 Дата рождения: _____
 Возраст (число полных лет) _____
 Место рождения: _____
 Должность, место работы: _____
 Адрес регистрации: _____
 Адрес фактического проживания: _____
 Контактные телефоны: _____
 Приобретаемое (строящееся) жилое помещение: _____

(адрес: строительный и/или почтовый)

Вид жилого помещения: _____

(нужное указать: жилой дом, квартира, комната;
 высвобождаемые жилой дом, квартира, комната; объект индивидуального

жилищного строительства)

№ п/п	Наименование документа	Дата документа, №	Примечание	Подпись гражданина
1	2	3	4	5
Пакет № 1				
1	Вид обращения			
	личное заявление			
	ходатайство (указать чье)			
2	Согласие на обработку персональных данных комиссией, специализированной организацией, областной комиссией, Министерством строительства Кузбасса, данное в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"			
1	2	3	4	5
	гражданин			
	члены семьи гражданина			
3	Копия паспорта			
	гражданин			
	супруг(а) гражданина			
	члены семьи (дети совершеннолетние и несовершеннолетние, достигшие 14 лет; родители, иные лица) гражданина			
4	Копии свидетельств о рождении несовершеннолетних детей гражданина в возрасте до			

	14 лет			
5	Копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния			
6	Выписка из протокола заседания комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат о принятом решении о включении граждан в реестр получателей займов и социальных выплат (по форме согласно приложению N 3 к Порядку обращения граждан в комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат)			
7	Выписка из реестра получателей займов и социальных выплат (по форме согласно приложению N 4 к Порядку обращения граждан в комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат)			
8	Документы, содержащие сведения о регистрации заявителя и членов его семьи по месту жительства (с датой выдачи (для копий - с датой удостоверения) не более чем трехмесячной давности на дату передачи комиссией дел граждан в Министерство строительства Кузбасса)			
9	Сведения о наличии/отсутствии жилых помещений в собственности (на каждого члена семьи; в случае			
1	2	3	4	5
	изменения фамилии, имени отчества представляются дополнительно на прежние фамилию, имя, отчество) из архивов органов/организаций, осуществлявших регистрацию прав на жилые помещения до декабря 1998 года, и/или организаций, в ведении которых находятся эти архивы: ЦТИ, комитет по управлению муниципальным имуществом (для жителей г. Кемерово); муниципальное предприятие г. Новокузнецка "Муниципальный жилищный центр"(для жителей г. Новокузнецка)			
	гражданин			
	супруг(а) гражданина			
	члены семьи (дети, родители, иные лица) гражданина			
10	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая сведения о правах гражданина на имевшиеся (имеющиеся) у него за последние 5 лет жилые помещения (на каждого			

	члена семьи гражданина; в случае изменения фамилии, имени, отчества представляется дополнительно на прежние фамилию, имя, отчество), с датой выдачи не более чем трехмесячной давности на дату передачи комиссией дел граждан в Министерство строительства Кузбасса			
1	2	3	4	5
	гражданин			
	супруг(а) гражданина			
	члены семьи (дети, родители, иные лица) гражданина			
11	Копии правоустанавливающих документов на жилые помещения, имевшиеся (имеющиеся) у гражданина за последние 5 лет, и документы, являющиеся основаниями для вселения в жилые помещения, которые являются (являлись) местом жительства гражданина за последние 5 лет (указать периоды и адреса)			
	гражданин			
	супруг(а) гражданина			
	члены семьи (дети, родители, иные лица) гражданина			
12	Документы, подтверждающие правовой статус категории получателей социальных выплат (согласно приложению N 3 к перечню документов, представляемых гражданами в комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат; дата выдачи документов, представляемых в виде справок, и дата удостоверения документов, представляемых в виде копий, - не более чем трехмесячной давности на дату передачи комиссией дел граждан в Министерство строительства Кузбасса)			
1	2	3	4	5
	давности на дату передачи комиссией дел граждан в исполнительный орган государственной власти Кемеровской области, осуществляющий полномочия в сфере строительства)			
Пакет N 1.1 (дополнительные документы к пакету N 1)				
Документы на приобретаемое на вторичном рынке жилье				
13	Копии правоустанавливающих документов			
14	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая сведения об основных характеристиках и			

	зарегистрированных правах на жилое помещение			
15	Технический паспорт (план) на жилое помещение (выписка из технического паспорта (плана))			
16	Отчет об оценке жилого помещения, земельного участка, на котором расположен приобретаемый индивидуальный жилой дом			
17	Копии правоустанавливающих документов на земельный участок (при покупке индивидуального жилого дома)			
18	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая сведения об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок (при покупке индивидуального жилого дома)			
1	2	3	4	5
19	Копии паспорта продавца (продавцов) или свидетельства (свидетельств) о рождении, если собственниками жилья являются несовершеннолетние, не достигшие 14-летнего возраста			
20	Заявление от имени получателя и других собственников о намерении высвобождения или оставления имеющегося в собственности жилья			

Достоверность представленной информации подтверждаю.

(Ф.И.О. гражданина)

(подпись)

Глава муниципального образования/руководитель органа государственной власти

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)

Председатель комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)

Информация об изменениях: Приложение 2-2 изменено с 5 октября 2021 г. - [Постановление Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 5 октября 2021 г. N 602](#)
[См. предыдущую редакцию](#)

**Приложение N 2-2
к перечню документов,
представляемых гражданами в комиссии
по рассмотрению заявлений
на получение долгосрочных целевых
жилищных займов и социальных выплат
(с изменениями от 12 февраля 2014 г.,**

20 июня 2017 г., 5 октября 2021 г.)

Председателю областной комиссии

(Ф.И.О.)

Заявление

Я, _____
(Ф.И.О. полностью)
Дата рождения: _____
Адрес регистрации: _____
Адрес фактического проживания: _____
Телефоны:
домашний _____ рабочий _____ сотовый _____

Семейное положение: _____
Сведения о супруге: _____
(Ф.И.О. полностью)

Дата рождения: _____
Адрес регистрации: _____
Адрес фактического проживания: _____
Телефоны:
домашний _____ рабочий _____ сотовый _____

Прошу предоставить социальную выплату в соответствии с **подпунктом 8 пункта 1 статьи 10** Закона Кемеровской области от 16.05.2006 N 58-ОЗ "О предоставлении долгосрочных целевых жилищных займов, социальных выплат и развитии ипотечного жилищного кредитования" для погашения ипотечного кредита (займа), предоставленного

(указывается наименование кредитной организации)
по договору от "___" _____ 20__ г. N _____, в связи с рождением ребенка (детей):

(Ф.И.О. полностью, дата рождения)

(Ф.И.О. полностью, дата рождения)

Приложение: _____
(перечисляются документы, прилагаемые к заявлению)

Настоящим подтверждаю, что сведения, содержащиеся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, являются верными и точными на нижеуказанную дату. Об изменении сведений обязуюсь немедленно известить всех заинтересованных лиц.

"___" _____ 20__ г.

(Ф.И.О.)

(подпись)

*Информация об изменениях: Приложение 3 изменено с 30 августа 2023 г. - [Постановление Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 30 августа 2023 г. N 553](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

**Приложение N 3
к [перечню](#) документов,**

**представляемых гражданами
в комиссии по рассмотрению заявлений
на получение долгосрочных целевых
жилищных займов и социальных выплат
(с изменениями от 25 марта 2009 г., 18 июня 2012 г.,
16 июля 2013 г., 12 февраля 2014 г., 20 июня,
6 октября 2017 г., 5 октября 2021 г.,
3, 18 марта 2022 г., 30 августа 2023 г.)**

**Документы,
подтверждающие правовой статус категории получателей займов, социальных выплат**

N п/п	Наименование категории	Документы, подтверждающие правовой статус
1	2	3
1	Одинокие матери	1) свидетельство о рождении ребенка (в котором отсутствует запись об отце), либо справка из органов ЗАГС (запись об отце ребенка произведена со слов матери), либо свидетельство об усыновлении (удочерении); 2) паспорт ребенка, достигшего возраста 14 лет; 3) справка об обучении ребенка (достигшего возраста 18 лет) в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме
2	Одинокие отцы	1) свидетельство о рождении ребенка либо свидетельство об усыновлении (удочерении); 2) паспорт ребенка, достигшего 14 лет; 3) решение суда о лишении матери родительских прав; 4) справка об обучении ребенка, достигшего возраста 18 лет, в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме
1	2	3
3	Вдовы (вдовцы)	1) свидетельство о рождении ребенка; 2) свидетельство о заключении брака; 3) свидетельство о смерти второго родителя; 4) справка об обучении ребенка, достигшего возраста 18 лет, в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме
4	Супруги в студенческих семьях	1) свидетельство о заключении брака (в случае, если семья полная); 2) свидетельства о рождении детей; 3) справка об обучении супруга в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме
5	Начинающие специалисты	1) диплом о получении среднего профессионального

		или высшего образования; 2) приложение к диплому; 3) справка, выданная образовательной организацией высшего образования, профессиональной образовательной организацией или организацией дополнительного профессионального образования, о том, что гражданин обучался по очной форме (за исключением специальностей, обучение по которым осуществляется только по очной форме (например, врач и др.); 4) трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности в случае представления гражданином сведений по собственной инициативе, отсутствия либо невозможности получения сведений в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации
6	Молодые ученые	1) справка об обучении в аспирантуре или докторантуре либо диплом кандидата или доктора наук; 2) справка с места работы о занимаемой должности для научных работников научной организации или научно-педагогических
1	2	3
		работников профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования
7	Работники организаций общественного транспорта	1) документ, подтверждающий исполнение работодателем государственного или муниципального заказа на предоставление услуг по перевозке пассажиров; 2) трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности в случае представления гражданином сведений по собственной инициативе, отсутствия либо невозможности получения сведений в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации
8	Супруги в молодых семьях, молодой родитель	1) свидетельство о заключении брака (для полной семьи); 2) свидетельства о рождении детей
9	Работники государственных или муниципальных образовательных организаций, организаций здравоохранения, социального обслуживания, культуры, физической культуры, спорта и туризма, за исключением указанных в подпункте 25 статьи 4 Закона Кемеровской области от 16.05.2006 N 58-ОЗ	Трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности в случае представления гражданином сведений по собственной инициативе, отсутствия либо невозможности получения сведений в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации

	"О предоставлении долгосрочных целевых жилищных займов, социальных выплат и развитии ипотечного жилищного кредитования"	
10	Работники сельскохозяйственных организаций и потребительской кооперации	1) трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности в случае представления гражданином сведений по собственной инициативе, отсутствия либо невозможности получения сведений в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации; 2) копия устава предприятия; 3) документ, содержащий сведения о кодах статистики, в случае его представления гражданином по собственной инициативе
11	Работники религиозных организаций и священнослужители	Трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности в случае представления гражданином сведений по собственной инициативе, отсутствия либо невозможности получения сведений в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации
12	Государственные гражданские служащие, государственные служащие, замещающие должности федеральной государственной службы иных видов, муниципальные служащие, сотрудники системы органов Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, сотрудники органов внутренних дел, лица, проходящие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальные звания полиции	1) трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности в случае представления гражданином сведений по собственной инициативе, отсутствия либо невозможности получения сведений в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации; 2) справка о прохождении гражданином службы в органах Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, в органах внутренних дел, в войсках национальной гвардии Российской Федерации; 3) трудовой договор (служебный контракт); 4) приказ (выписка из приказа) о присвоении специального звания полиции лицу, проходящему службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации (для лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции)
13	Чемпионы и призеры Олимпийских игр - участники Олимпийских, Паралимпийских и Сурдлимпийских игр, являющиеся золотыми, серебряными и бронзовыми призерами, место жительства которых находится на территории Кемеровской области - Кузбасса	Удостоверение (иной документ) к медали, выданное Олимпийским комитетом
14	Граждане, проживающие в жилых помещениях, непригодных для проживания	1) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства в жилом помещении (с датой выдачи (для копий - с датой удостоверения) не более чем трехмесячной

		<p>давности на дату подачи документов для получения займов, социальных выплат);</p> <p>2) акт межведомственной комиссии о признании жилого дома непригодным для проживания или заключение об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 N 47;</p> <p>3) договор (соглашение, обязательство) о передаче непригодного жилого помещения администрации соответствующего муниципального образования</p>
15	Инвалиды и семьи, имеющие детей-инвалидов	<p>1) свидетельство о рождении ребенка, являющегося инвалидом;</p> <p>2) документы, подтверждающие факт установления инвалидности, в случае его представления гражданином по собственной инициативе, в случае отсутствия сведений об инвалидности в федеральном реестре инвалидов либо невозможности получения указанных сведений в федеральном реестре инвалидов</p>
16	Граждане, подвергшиеся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне	Удостоверение, выданное Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий
17	Граждане, проживающие в жилищном фонде, ставшем в результате ведения горных работ на ликвидируемых угольных (сланцевых) шахтах непригодным для проживания по критериям безопасности, и получившие социальную выплату из федерального бюджета	Договор на предоставление социальной выплаты, заключенный с муниципальным образованием
18	Граждане, предусмотренные статьями 3 и 4 Федерального закона "О ветеранах"	Удостоверение
19	Граждане, имеющие право на получение за счет средств федерального бюджета социальной выплаты (жилищной субсидии, субсидии) для приобретения жилого помещения, удостоверяемой государственным жилищным сертификатом, в соответствии с пунктом 5 Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации комплекса процессных мероприятий "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и	Удостоверение (иной документ), подтверждающее принадлежность к конкретной категории граждан

	комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2006 N 153	
19.1	Лица, достигшие 21 года и старше, не обеспеченные жильем, ранее относившиеся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеющие право на получение единовременной выплаты на приобретение жилья в соответствии с Законом Кемеровской области - Кузбасса от 15.10.2021 N 98-ОЗ "О дополнительной мере социальной поддержки лиц, ранее относившихся к числу детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в обеспечении жильем"	Сертификат на получение социальной выплаты в соответствии с Законом Кемеровской области - Кузбасса от 15.10.2021 N 98-ОЗ "О дополнительной мере социальной поддержки лиц, ранее относившихся к числу детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в обеспечении жильем"
1	2	3
20	Граждане, участвовавшие в ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС, производственном объединении "Маяк" и не относящиеся к категории граждан, указанных в подпункте 19 статьи 4 Закона Кемеровской области от 16.05.2006 N 58-ОЗ "О предоставлении долгосрочных целевых жилищных займов, социальных выплат и развитии ипотечного жилищного кредитования"	Удостоверение
21	Пострадавшие участники долевого строительства	1) вступившее в законную силу решение суда о причинении гражданину материального ущерба; 2) документы, подтверждающие неисполнение решения суда в части взыскания материального ущерба; 3) при отсутствии документов, указанных выше, граждане могут
1	2	3
		представить договор, на основании которого они вкладывали денежные средства в строительство жилья, документы, подтверждающие факт внесения денежных средств по указанному договору, а также выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающую факт исключения из указанного реестра организации, привлекавшей денежные средства для строительства жилья
22	Граждане, постоянно проживающие и работающие и (или) ведущие личное подсобное хозяйство в сельской	1) документ, подтверждающий факт проживания на территории сельской местности;

	местности и осуществляющие там строительство индивидуального жилья	2) правоустанавливающие документы на земельный участок, расположенный в сельской местности; 3) разрешение на строительство индивидуального жилого дома (на территории сельской местности)
23	Работники областных центров медико-социальной помощи по перечню должностей, утвержденному Правительством Кемеровской области - Кузбасса	Документы, подтверждающие работу в областном центре медико-социальной помощи на определенной должности
24	Граждане, в отношении которых в соответствии с пунктом 6 статьи 8 Закона Кемеровской области от 16.05.2006 N 58-ОЗ "О предоставлении долгосрочных целевых жилищных займов, социальных выплат и развитии ипотечного жилищного кредитования" областной комиссией принимается решение о предоставлении займа, в том числе	Ходатайство главы муниципального образования или руководителя органа государственной власти Кемеровской области - Кузбасса
1	2	3
	решение о предоставлении займа, в том числе	
24.1	Утратившие жилые помещения граждане, пострадавшие в результате чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, террористических актов или при пресечении террористических актов правомерными действиями	1) документы, подтверждающие факт чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, террористических актов; 2) документы, подтверждающие отсутствие иного жилого помещения, кроме утраченного
24.2	Граждане, имеющие заслуги перед Кемеровской областью - Кузбассом, муниципальными образованиями Кемеровской области - Кузбасса в сферах, указанных в подпункте 2 пункта 6 статьи 8 Закона Кемеровской области от 16.05.2006 N 58-ОЗ "О предоставлении долгосрочных целевых жилищных займов, социальных выплат и развитии ипотечного жилищного кредитования"	Документы, подтверждающие наличие заслуг перед Кемеровской областью - Кузбассом, муниципальными образованиями Кемеровской области - Кузбасса
25	Добровольные пожарные, сведения о которых содержатся в сводном реестре добровольных пожарных не менее 5 лет	Выписка из сводного реестра добровольных пожарных

**Приложение N 4
к **перечню** документов,
представляемых гражданами
в комиссии по рассмотрению заявлений
на получение долгосрочных целевых
жилищных займов и социальных
выплат на приобретение жилых помещений**

**Документы,
подтверждающие правовой статус категории получателей займов (социальных выплат)
С изменениями и дополнениями от:**

С изменениями и дополнениями от:

25 марта 2009 г., 18 июня 2012 г., 5 августа 2013 г.

Утратило силу. - [Постановление](#) Коллегии Администрации Кемеровской области от 20 июня 2017 г. N 307

Информация об изменениях: [См. текст приложения в предыдущей редакции](#)